SPECIALKVITTERINGSLISTE

REKOMMANDEREDE BREVE

AFSENDER

DATO

SPECIFIKATION

	Stregkodenr.	Modtager, postnummer og by
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		

Antal R breve (RR) i alt

MODTAGET

Posthusets stempel

Underskrift

F 53 (12/2014)

VEJLEDNING

- De rekommanderede breve skrives på listen af afsenderen og skal indleveres i den orden, de er skrevet på listen.
- Rubrikken »Stregkodenr.« udfyldes af Post Danmark, med mindre afsenderen har fået tilknyttet et antal stregkodenumre.

Specialkvitteringslisten findes også på www.postdanmark.dk/blanketservice.
Denne blankettype kan udfyldes forinden udskrivning.

Erstatningsbestemmelser Indland

Post Danmarks erstatningsregler er nærmere beskrevet i forretningsbetingelserne for Breve Indland, der kan fås på posthuset eller på www.postdanmark.dk. Nedenstående er alene uddrag af disse forretningsbetingelser.

Breve Indland

Post Danmark yder ikke erstatning for hverken forsinkelse, bortkomst, herunder fejlaflevering, helt eller delvist tab af indhold eller beskadigelse m.v. af breve. Post Danmark er dog erstatningspligtig for forsinkelse, bortkomst eller beskadigelse af Rekommanderede Breve, såfremt forsinkelsen, bortkomsten eller beskadigelsen skyldes forsæt eller uagtsomhed, der kan tilregnes Post Danmark.

Rekommanderet Brev
Ved forsinkelse kan erstatningen maksimalt udgøre et beløb svarende til forsendelsesprisen inkl. tillægget for forsendelse som Rekommanderet Brev. Ved bortkomst eller beskadigelse kan erstatningen maksimalt udgøre kr. 1.050. Hvis hele brevet er bortkommet, ydes foruden erstatning godtgørelse for forsendelsesprisen inkl. tillægget for forsendelse som Rekommanderet.

Post Exprès
Ved forsinkelse godtgør Post Danmark, afhængig af leveringsadressen, efter anmodning herom brevets forsendelsespris samt tillægget for forsendelse som Post Exprès til afsender. I visse situationer betaler Post Danmark endvidere efter anmodning herom en yderligere godtgørelse på kr. 500 til afsender. Modtager har ikke krav på nogen form for godtgørelse for forsinkelse.

Erstatningsbeløbene reguleres hvert andet år med udviklingen i forbrugerprisindexet.

Reklamation

Ved synlig beskadigelse skal reklamation ske straks ved modtagelsen af forsendelsen. Ved ikke synlig beskadigelse skal reklamation ske til Post Danmark inden 7 dage fra modtagelsen, søn- og helligdage ikke medregnet.

Krav i anledning af forsinkelse skal fremsættes skriftligt af afsender over Post Danmark senest 21 dage efter, at forsendelsen er blevet afleveret til eller anmeldt over for modtager.

Øvrige krav skal fremsættes uden ugrundet ophold og senest 6 måneder efter forsendelsens indlevering til befordring. Afsender henholdsvis modtager fortaber sit krav, såfremt der ikke reklameres inden for de angivne frister.